

SUE	Importo diritti
Valutazioni preventive	
- Valutazione preventiva (art. 21 L.R. 15/2013) _____	200 €
- Richiesta di indizione conferenza di servizi per la richiesta di atti di assenso e propedeutica all'invio del titolo edilizio (art. 4bis L.R. 15/2013) _____	50 €/Ente terzo
- Richiesta di parere normativo per l'interpretazione di strumenti urbanistici _____	200 €
Interventi edilizi:	
- CILA ordinaria (art. 7 c. 4 L.R. 15/2013) CILA-Superbonus (art. 119 D.L. 34/2020 e s.m.i.) _____	100 €
- CILA in sanatoria _____	150 €
- SCIA ordinaria (art. 13 L.R. 15/2013) _____	100 €
- SCIA in sanatoria (art. 17 L.R. 15/2013) _____	150 €
- PDC ordinario (art. 17 L.R. 15/2013) _____	150 €
- PDC sanatoria (art. 17 L.R. 23/2004) - accertamento di conformità (art. 36 DPR 380/2001) _____	200 €
- PDC convenzionato (art. 28-bis DPR 380/2001) o con PU contestuale (art. 113 NdA) _____	300 €
- PDC in deroga (art. 20 L.R. 15/2013) _____	300 €
- Procedura Abilitativa Semplificata - PAS per impianti alimentati da fonti rinnovabili (art. 6 D.Lgs. 28/2011) _____	100 €
Attività sanzionatorie/Richieste di irrogazione sanzione pecuniaria:	
- Richiesta di fiscalizzazione abuso di cui all'art. 10 c. 2 L.R. 23/2004 per accertamento impossibilità della restituzione in pristino causa compromissione bene tutelato _____	500 €
- Richiesta di fiscalizzazione abuso di cui all'art. 15 c. 2 L.R. 23/2004 per accertamento impossibilità della rimozione o demolizione delle opere abusive _____	500 €
- Richiesta di fiscalizzazione abuso per interventi di attività edilizia libera difformi dalla disciplina quale opzione alternativa al ripristino (art. 16bis c. 4 L.R. 23/2004) _____	200 €
Conformità edilizia e agibilità:	
- SCEA (art. 21 L.R. 15/2013) senza SCIA per varianti in corso d'opera _____	100 €
- SCEA (art. 21 L.R. 15/2013) con contestuale SCIA per varianti in corso d'opera _____	150 €
Condono edilizio:	
- Sanatoria L. 47/85 _____	200 €
- Sanatoria L. 724/94 _____	200 €
- Sanatoria L.R. 23/04 _____	200 €
- Rilascio agibilità contestuale al titolo in sanatoria (qualora richiesta) _____	0 €
- Richiesta di attestazione agibilità successiva al rilascio del titolo _____	200 €
- Richiesta di riesame (anche in autotutela amministrativa) _____	200 €
Varie:	
- Voltura di Permesso di costruire _____	100 €
- Comunicazione proroga dei termini di inizio e fine lavori (artt. 16 e 19 L.R. 15/2013) _____	esente
- Attestazione idoneità alloggio (art. 29 D.Lgs. 286/1998) _____	50 €
- Attestazione requisiti per l'ottenimento di contributi pubblici o agevolazioni fiscali _____	50 €
- Certificazione di fabbricato collabente (ex art. 2 DM Finanze 28/1998) o dichiarazione di inagibilità ai fini della riduzione/esonero imposte/tributi locali _____	100 €
- Deposito tipo di frazionamento _____	50 €
- Ogni altro tipo di certificato, parere, attestazione, atto ricognitivo in materia edilizia o urbanistica non diversamente specificato né assimilabile ai casi di cui sopra _____	50 €

URBANISTICA	
Certificato di destinazione urbanistica (art. 30 DPR 380/2001):	
- per dichiarazioni di successione ereditaria, ONLUS, Impresa agricola diretto-coltivatrice _____	50 €
- ordinario (con rilascio in 30 giorni) di terreni in unica zona _____	50 €
- supplemento per CDU ogni zona in più _____	20 €
- supplemento per CDU urgente (con rilascio del certificato entro 10 gg. lavorativi per CDU ordinario _____)	+50 €
Strumenti attuativi preventivi:	
- Piani di Utilizzo <i>alias</i> Progetti Unitari (PU) qualora presentati disgiuntamente ed anticipatamente alla richiesta di PdC ¹³ e loro varianti _____	200 €
- Istruttoria PSA (artt. 25 e 40 L.R. 47/78) o PRA (art. 36 e 49 L.R. 24/2017 - DGR 623/2019 - DGR 713/2019) _____	200 €
- Istruttoria Piani Particolareggiati (art. 21 e 25 L.R. 47/78) o analoghi piani attuativi (Piani di recupero, PEEP, ecc.) e loro varianti _____	300 €
- Autorizzazione di mere modifiche/proroghe di convenzioni urbanistiche in vigore _____	300 €
Collaudo opere di urbanizzazione ed atti propedeutici all'acquisizione al patrimonio:	
Solo acquisizione aree senza opere (comprensiva di CDU, escluso bollo) _____	100 €
Istruttoria certificati di regolare esecuzione in interventi edilizi diretti convenzionati o regolati da atto unilaterale d'obbligo (comprensiva di CDU, escluso bollo) _____	150 €
Istruttoria certificati di collaudo/regolare esecuzione relativi ad opere di urbanizzazione derivanti da PU o PUA (comprensiva di CDU, escluso bollo) _____	200 €
AMBIENTE	
Scarichi idrici (Parte Terza D.Lgs. 152/2006 - D.G.R. 1053/2003):	
- Autorizzazione allo scarico di acque reflue domestiche o assimilate non recapitanti in pubblica fognatura e relativo rinnovo _____	100 €
Varie:	
- Autorizzazione all'abbattimento di piante su suolo privato _____	100 €
- Attestazioni ed atti ricognitivi in materia di ambiente (non ricompresi in altre casistiche) _____	100 €
ACCESSO AGLI ATTI	
Diritti di ricerca ed estrazione	
- Accesso agli atti ordinario (fino a 3 pratiche sullo stesso immobile da evadere in 30 gg naturali e consecutivi) _____	30 €
- Supplemento per ogni pratica in eccedenza oltre le 3 pratiche relative allo stesso immobile _____	10 €/cad
- Supplemento per urgenza (da evadere in 15 gg naturali e consecutivi) _____	50 €
Costi di riproduzione	
- Stampa/fotocopie in carta semplice:	
- Formato A4 in B/N _____	0,25 €/facciata
- Formato A3 in B/N _____	0,50 €/facciata
- Formato A4 a colori _____	0,50 €/facciata
- Formato A3 a colori _____	1,00 €/facciata
- Creazione di copia per immagine su supporto informatico (cd. scansione) di documento analogico (se eseguita presso l'Ente):	
- Formato A4 in B/N o colori _____	0,75 €/facciata
- Formato A3 in B/N o colori _____	1,50 €/facciata
- Tavole progettuali di grande formato in B/N o colori _____	7,5 €/m
Costi di duplicazione digitale	
- Duplicazione digitale di originale informatico _____	1,00 €/facciata

Varie:

- Attestazioni di conformità copie di elaborati grafici o di atti amministrativi

30 €

CASI PARTICOLARI E NOTE

MODALITÀ PROCEDURALI

- Il pagamento dei diritti di segreteria deve essere effettuato al momento della presentazione della pratica o antecedentemente. L'omesso pagamento od il pagamento in misura ridotta/errata non costituisce condizione ostativa alla ricezione della pratica ma motivo di richiesta integrazioni (anche solo per conguaglio) con contestuale sospensione dei termini per l'evasione della stessa ovvero per la conclusione del procedimento. L'interessato deve quindi essere consapevole che non pagando i diritti di segreteria ritarda l'emissione del provvedimento, l'avvio regolare della pratica o il rilascio dell'atto o certificato.
- Il provvedimento eventualmente emesso senza il pagamento dei diritti di segreteria dovuti è perfettamente valido: l'omesso pagamento costituisce un vizio che non incide sulla regolarità dell'atto. In questi casi, l'Amministrazione è titolata alla riscossione coattiva previa diffida ad adempiere entro un breve termine (non superiore a 10 giorni).
- Non sono ammessi versamenti cumulativi per più pratiche, anche se presentate dallo stesso soggetto.
- I diritti di segreteria ed i bolli non utilizzati saranno trattenuti dall'Ente a prescindere dall'esito dell'istanza (diniego, decadenza per mancata integrazione, ecc.).
- Le tariffe si applicano altresì a tutte le procedure attivate ancorché irricevibili o cui segue rinuncia o richiesta di archiviazione dell'interessato, in quanto l'istruttoria viene comunque avviata. In caso di riproposizione di pratica identica nei contenuti entro 60 giorni da quella precedentemente archiviata per rinuncia di parte, i diritti di segreteria spettanti per la nuova istanza sono ridotti del 50%.
- Alle tariffe sopra indicate si aggiungono eventuali diritti, tariffe e oneri previsti dalla vigente normativa (es. bollo di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642) o di competenza di altri enti.

ESENZIONI:

Sono esonerate dal pagamento dei diritti di segreteria:

- le pratiche inerenti all'eliminazione delle barriere architettoniche;
- le pratiche inerenti opere realizzate da enti pubblici su immobili di proprietà comunale;
- per gli atti richiesti d'ufficio nell'interesse dello Stato e dei servizi pubblici, ed in tutti quei casi nei quali le leggi ed i regolamenti dispongono che il rilascio debba farsi senza spesa;
- le istanze di accesso agli atti formulate da: enti pubblici;

Sono inoltre esentati i docenti e gli studenti, limitatamente ai diritti di ricerca e visura (esclusa quindi la quota relativa ai costi di riproduzione), che ne facciano motivata richiesta per ragioni di studio. L'esenzione dal pagamento dei diritti di segreteria deve essere accompagnata da una dichiarazione dell'interessato contestualizzata all'istanza.

Per i Consulenti Tecnici d'Ufficio (CTU), l'esenzione è limitata alle sole marche da bollo ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 115/2002 previa presentazione della lettera di nomina da parte del Tribunale.